|  |  |
| --- | --- |
| （Ｂ）　第　　　回　　　　　　　　　　　　語　勉強会報告票 | |
| 担当者 |  |
| 年月日時 | 年　　　　月　　　　日　（　　　）　　　：　　　　　～　　　　　： |
| 出席 | **出席人数**　　　　　　　　人 |
| 出席者名 |
| 内容 |  |
| 会場費  □無  □有 | **会場費支払いについて**  **会場費**　 ＿　　　　　　　　円　（残高　　　　　　　　 　　　円）  **勉強会当日現金支払い**　立替者　＿＿＿＿＿＿＿\_\_\_\_＿さん  事務局での清算日　　 月　　日　（※事務局用　□　口座振込み対応用　　年　　月　 日） |
| 講師料  □無  □有 | **講師名**  **講義時間**　　　：　　　　　～　　　　：  **講師料**　　税込　　　＿　　　　　円　（残高　　　　　　　　　　　円）  **講師料支払いについて**  口座振替申込書の事務局への提出　　□要　　　月　　日　　□不要（前回提出済みの為）  （※事務局用　口座振替申込書＋振り込み依頼書を経理担当へ提出した日　 年　　月　　日）  （※事務局用　支払い完了日　　　 年　　　月　　　日） |
| 講師御礼あいさつ | □勉強会チーム　　□事務局　　　□不要 |

勉強会チーム→事務局提出　　年　　月　　日 ／事務局（研修担当）受領　　月　　日　担当者＿＿＿＿＿＿